**SOLLICITATIEFORMULIER VOOR JOBSTUDENT HOVENIER -**

**GEMEENTELIJKE GROENDIENST - JULI / AUGUSTUS 2025**

-> binnenbrengen op personeelsdienst Gemeentehuis of doormailen naar [sollicitaties@brecht.be](mailto:sollicitaties@brecht.be)

**uiterlijk op 31 maart 2025**

*Er kan geen verlof worden toegestaan aan jobstudenten tijdens hun contract, uitgezonderd deze die door*

*onze rechtspositieregeling/wettelijke bepalingen wegens bijzondere omstandigheden zijn voorzien (bv. wegens overlijden of huwelijk van bloed- of aanverwant,…). Er worden geen compensatiedagen voor feestdagen toegekend. In geval van vermoeden van herexamen, gelieve een andere periode te kiezen.*

**1. Persoonlijke gegevens**

Naam en voornaam :………………………………………………………………………………………..

Adres : ……………………………………………………………………………………………………….

Postcode en woonplaats : ……………………………………………………………………………….....

Telefoon overdag : ………………………………………. Gsm : ………………………………………

Geboortedatum : ……………………………Geboorteplaats : …………………………………………..

Bankrekeningnummer : ………………………………………………………………………………...............

Rijksregisternummer:……………………………. E-mailadres: ………………………………………..

Is er familie van u tewerkgesteld bij het gemeentebestuur van Brecht? JA / NEE

Zo ja: naam: ……………..……………………………. verwantschap:……………………………

**2. Opleiding**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| School | Van-tot | Richting | Getuigschrift ja/neen |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**3.** Ik wens te werken als jobstudent hovenier tijdens de **maand juli / augustus** (schrappen wat niet past).

Indien je geen speciale voorkeur hebt, hoef je niets te doorstrepen. Bij voorkeur in **Brecht / Sint-Job-in-‘t-Goor (schrappen wat niet past)**

**4. Handtekening,**  datum : / / 2025

**Aanwervingsvoorwaarde: kandidaat moet 16 jaar zijn op het moment dat de tewerkstelling aanvangt.**

Zie ook achterzijde voor de functiebeschrijving.

FUNCTIEBESCHRIJVING

I. Functiebenaming : hovenier / jobstudent

Code :

Naam :

Dienst/afdeling : groendienst / groenvoorziening

Datum functiebeschrijving : 01/10/2005

# II. Plaats in de organisatie :

Directe chef : technisch medewerkers – groendienst

III. Afdelingstaak : instaan voor de gemeentelijke groenvoorziening

IV . Werkomschrijving :

1. Onderhouden van perken en plantsoenen
2. Manuele onkruidbestrijding

V. Weddeschaal : E1 – 0 jaar anciënniteit

VI. Werktijden/locatie :

Locatie 1 : Technische diensten Brecht – Theo Coertjenslaan 4 - 2960 Brecht

Locatie 2 : Technische diensten Sint-Job-in-‘t-Goor – Kattenhoflaan 102c– 2960 Sint-Job-in-‘t-Goor

Werktijden:

* 38/38u te presteren - volledige maand - alle werkdagen
* vaste werktijden à 8 uur/dag
* voormiddag: 7.30-11.30 uur
* namiddag: 12.00-16.00 uur

De teveel gepresteerde uren per week in het kader van de 38u/week worden om de 14 dagen

gecompenseerd. Voor de zomer van 2025 betekent dit dat je vrij bent op:

* vrijdagnamiddag 4 juli
* vrijdagnamiddag 18 juli
* vrijdagnamiddag 1 augustus
* vrijdagnamiddag 29 augustus